



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรจัดตั้งกองทุนสวัสดิการของมหาวิทยาลัยขึ้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการให้แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) (๑๓) และ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และมาตรา ๖๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๘ สภามหาวิทยาลัยจึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก “ระเบียบคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยกองทุนเพื่อพัฒนาและสวัสดิการแก่พนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ.๒๕๕๐”

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย

“สวัสดิการ” หมายความว่า สวัสดิการตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยสวัสดิการ

ข้อ ๕ ให้จัดตั้งกองทุนสวัสดิการขึ้นในมหาวิทยาลัย มีวัตถุประสงค์เพื่อการใช้จ่ายในการให้สวัสดิการแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ เงินของกองทุนสวัสดิการ ประกอบด้วย

(๑) เงินที่โอนมาตามข้อ ๑๔

(๒) เงินที่ได้รับจากการจัดสรรให้กองทุนสวัสดิการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘

(๓) เงินที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้เป็นรายปี ตามข้อ ๗

(๔) เงินที่มีผู้บริจาคหรืออุทิศให้กองทุนสวัสดิการ

(๕) ดอกผลและรายได้อื่นของกองทุนสวัสดิการ

ข้อ ๗ ทุกปีงบประมาณให้มหาวิทยาลัยจัดสรรเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยสมทบเข้ากองทุนสวัสดิการตามความจำเป็นซึ่งต้องไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของเงินตามข้อ ๖ (๒) โดยประมาณ โดยให้ระบุไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ เว้นแต่สภามหาวิทยาลัยจะมีมติเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๘ เงินกองทุนสวัสดิการให้ใช้จ่ายเฉพาะเพื่อการสวัสดิการของมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยสวัสดิการ และค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการกองทุนสวัสดิการ

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องจ่ายเงินคืนให้แก่กองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย เพราะมีการคำนวณเงินจัดสรรให้กองทุนสวัสดิการตามข้อ ๖ (๒) ผิดพลาดหรือเพราะเหตุอื่นใด ให้ตัดจ่ายเงินดังกล่าวคืนให้กองทุนพนักงานมหาวิทยาลัยจากกองทุนสวัสดิการได้

หลักเกณฑ์การเก็บรักษาเงิน และการฝากเงินกองทุนสวัสดิการ วิธีการเบิกจ่ายเงิน และการจัดทำบัญชีให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๙ ให้มีคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยคณะหนึ่ง ประกอบด้วย

(๑) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

(๒) คณบดีซึ่งคัดเลือกกันเองคนหนึ่ง เป็นกรรมการ

(๓) ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งคัดเลือกกันเองคนหนึ่ง เป็นกรรมการ

(๔) กรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งวิชาการคนหนึ่งและบุคลากรสายสนับสนุนคนหนึ่งที่สภาคณาจารย์และข้าราชการกำหนดเป็นกรรมการ เว้นแต่กรณีที่ไม่มีบุคลากรสายสนับสนุนในสภาคณาจารย์และข้าราชการ ก็ให้กำหนดจากผู้ซึ่งมิได้เป็นกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ

(๕) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นกรรมการ

(๖) ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการ

(๗) ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการจะแต่งตั้งบุคลากรของมหาวิทยาลัยเป็นผู้ช่วยเลขานุการอีกหนึ่งคนก็ได้

ให้กรรมการตาม (๒) (๓) และ (๔) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับคัดเลือกใหม่อีกได้

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) บริหารกองทุนสวัสดิการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน มีประสิทธิภาพและสามารถตรวจสอบได้

(๒) พิจารณานำเงินกองทุนสวัสดิการไปลงทุนตามข้อ ๑๒

(๓) กำหนดระเบียบตามข้อ ๘ วรรคสาม

(๔) รายงานผลการดำเนินงานและการรับจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการให้สภามหาวิทยาลัยทราบภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้ หรือตามที่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๑๑ การประชุมคณะกรรมการให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการอาจมีมตินำเงินกองทุนสวัสดิการไปลงทุนได้ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว และต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

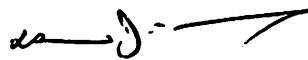
ข้อ ๑๓ ให้กรรมการและเลขานุการ จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน รายรับรายจ่ายของกองทุนสวัสดิการในปีที่ผ่านมา เสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

ข้อ ๑๔ ให้โอนเงินคงเหลือจากบัญชีกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัยที่คงเหลืออยู่ ณ วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับมาเป็นของกองทุนสวัสดิการตามข้อบังคับนี้

จำนวนเงินคงเหลือตามวรรคหนึ่งหมายถึงเงินที่มีอยู่ในบัญชีดังกล่าวทั้งหมดในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับหักจำนวนเงินที่ประมาณการว่าจะต้องใช้จนถึงสิ้นปีงบประมาณ

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายมีชัย ฤชุพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ